



РОЗДОЛЬНЕНСЬКА
РАЙОННА РАДА

РАЗДОЛЬНЕНСКИЙ
РАЙОННЫЙ СОВЕТ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
РАЗДОЛЬНОЕ

РЕСПУБЛІКИ КРИМ

РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

БОЛЮГИНИНЬ ШУРАСИ

7 сессия I созыва

РЕШЕНИЕ № 464-1/16

25 марта 2016 г.

пгт Раздольное

О внесении изменений в решение внеочередной сессии Раздольненского районного совета I созыва от 10.02.2016 № 433-1/16 «О Положении о комиссии по противодействию коррупции Раздольненского районного совета Республики Крым»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 19.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36–ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», принимая во внимание рекомендации комиссии Раздольненского районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям от 25.03.2016, районный совет

РЕШИЛ:

1. Внести изменение в решение внеочередной сессии Раздольненского районного совета I созыва от 10.02.2016 № 433-1/16 «О Положении о комиссии по противодействию коррупции Раздольненского районного совета Республики Крым», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.
3. Решение обнародовать на сайте Администрации Раздольненского района Республики Крым (<http://razdolnoe-rk.ru>).
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя Раздольненского районного совета.

Председатель Раздольненского
районного совета

Ю.Мигаль

Приложение
к решению внеочередной
сессии Раздольненского
районного совета I созыва
от 10.02.2016 № 433-1/16

в редакции решения
7 сессии Раздольненского
районного совета I созыва
от 25.03.2016 № 464-1/16

**Положение
о комиссии по противодействию коррупции Раздольненского
районного совета Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок образования и деятельности Комиссии по противодействию коррупции Раздольненского районного совета (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана с целью проведения мероприятий по противодействию коррупции в Раздольненском районном совете, а так же с целью осуществления контроля и проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Раздольненского районного совета, а так же сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, соблюдения депутатом запретов и ограничений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Республики Крым, Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым, правовыми актами органов местного самоуправления Раздольненского района, а также настоящим Положением.

2. Компетенция Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 2.1.1. подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Раздольненского районного совета в целях устранения причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- анализ муниципальных нормативных правовых актов Раздольненского районного совета в целях выявления положений, способствующих возникновению и распространению коррупции;
 - проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных

правовых актов муниципального образования Раздольненского района, в целях недопущения условий способствующих проявлению коррупции;

- проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов в Раздольненском районном совете;
- приведение муниципальных нормативно правовых актов в соответствии с требованиями федеральных законов, нормативно правовых актов федеральных государственных органов и нормативно правовых актов органов государственной власти Республики Крым по вопросам противодействия коррупции;
- сбор, анализ и подготовка информации о фактах коррупции, нецелевого использования бюджетных средств;
- взаимодействие с правоохранительными;
- рассмотрение заявлений и обращений граждан, организаций, касающихся фактов коррупции;
- подготавливает на утверждение сессии ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в Раздольненском районном совете Республики Крым;
- подготавливает на утверждение сессии отчет об исполнении ПЛАНА мероприятий по противодействию коррупции в Раздольненском районном совете Республики Крым;

2.1.2. Контроль за соблюдением депутатами Раздольненского районного совета требований, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 19.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным Законом от 03.11.2015 № 303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным Законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц», Федеральным Законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами к служебному поведению» в части предоставления депутатами районного совета сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Раздольненского районного совета, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

2.1.3 Комиссия рассматривает вопросы, связанные с неисполнением ограничений и запретов, наложенных действующим законодательством на депутатов районного совета.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами в пункте 2.1.2 настоящего Положения:

2.2.1. Рассматривает материалы представленные председателем Раздольненского районного совета или заместителем начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности в Раздольненского районного совета в связи с проверкой сведений о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера депутата Раздольненского районного совета, а так же сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, представляемых депутатом, и свидетельствующих:

- о не предоставлении депутатом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений супруги (супруга) и своих несовершеннолетних детей;

- о предоставлении депутатом недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений супруги (супруга) и своих несовершеннолетних детей.

- о неисполнении ограничений и запретов, наложенных действующим законодательством на депутатов районного совета.

2.2.2. Обращается в органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, к должностным лицам и гражданам для представления ими документов, материалов и иных сведений, необходимых для работы Комиссии;

2.2.3. Привлекает специалистов сторонних организаций и независимых экспертов для участия в заседании Комиссии.

3. Порядок образования Комиссии

3.1. Комиссия образуется решением Раздольненского районного совета. Состав Комиссии определен приложением к настоящему Положению.

3.2. В состав Комиссии входят:

- Председатель комиссии;
- Заместитель председателя комиссии;
- Секретарь комиссии;
- Члены комиссии

3.2.1. В члены комиссии входит также представитель образовательного учреждения среднего образования Раздольненского района, деятельность которого связана с муниципальной службой.

3.2.2. Председатель Раздольненского районного совета может принять решение о включении в состав комиссии:

- а) представитель общественного совета Раздольненского района;
- б) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Раздольненском районном совете.

3.2.3. Лица, указанные в пункте 3.2.1 и в пункте 3.2.2 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с образовательными учреждениями среднего, с общественным советом, образованным в Раздольненском районном совете, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Раздольненском районном совете, на основании запроса председателя Раздольненского районного совета. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

3.3. Число членов Комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Раздольненском районном совете, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

3.4. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

3.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В случае отсутствия председателя Комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск) его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии. Для дачи консультации могут быть привлечены, независимые эксперты не имеющие права голоса.

3.6. Предпочтение при включении в состав Комиссии в качестве независимых экспертов представителей научных организаций и образовательных учреждений, других организаций, должно быть отдано лицам, трудовая (служебная) деятельность которых в течение трех и более лет была связана с муниципальной службой.

Деятельностью, связанной с муниципальной службой, считается преподавательская, научная или иная деятельность, касающаяся вопросов муниципальной службы, а также предшествующее замещение муниципальных должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются реализация вопросов, указанных подпунктах 2.1.2 и 2.1.3 настоящего положения, являются представление материалов проверки, свидетельствующих:

а) о предоставлении депутатом недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений супруги (супруга) и своих несовершеннолетних детей;

б) заявление депутата о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера свои, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) информация об обстоятельствах, препятствующих выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4.1.1 Основанием проведения проверки, по фактам, указанным в подпунктах 2.1.2. и 2.1.3 настоящего Положения, является представление информации на имя председателя Раздольненского районного совета правоохранительными органами, иными государственными органами,

органами местного самоуправления и их должностными лицами, руководителями политических партийных организаций и религиозных общественных организаций, зарегистрированных в соответствии с законодательством, Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым, Общественным советом Раздольненского района Республики Крым, общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

4.2. Информация, указанная в пункте 4.1.1. настоящего Положения, должна быть представлена в письменном виде, и содержать следующие сведения:

- а) фамилию, имя, отчество депутата;
- б) описание нарушения действующего законодательства;
- в) данные об источнике информации.

4.3. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.4. Председатель Комиссии в 3-дневный срок со дня поступления информации, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения, выносит решение в виде резолюции на входящем документе о проведении проверки этой информации, в том числе материалов.

Проверка информации и материалов осуществляется в месячный срок со дня принятия решения о ее проведении.

4.5. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию, указанную в пункте 4.1 настоящего Положения, в виде резолюции на информации, предоставленной специалистом по кадровой работе районного совета - заместителем начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности.

4.6. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня проведения заседания.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

4.8. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.9. Заседание Комиссии проводится в присутствии депутата. На заседании Комиссии может присутствовать. Заседание Комиссии переносится, если депутат не может участвовать в заседании по уважительной причине.

4.10. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения депутата, рассматриваются материалы, ходатайства, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое

заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

4.11. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4.12. При проведении заседания комиссии ведется протокол заседания комиссии. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих заключений:

а) установить, что представленные депутатом, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера являются достоверными и полными;

б) признать, что причина не предоставления депутатом, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. Считать полномочия депутата Раздольненского районного совета досрочно прекращенными;

в) признать, что причина не предоставления депутатом, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

г) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

д) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. Считать полномочия депутата Раздольненского районного совета досрочно прекращенными;

е) другая рекомендация произвольной формулировки на усмотрение комиссии.

4.13. Для исполнений заключений комиссии могут быть подготовлены проекты решений Раздольненского районного совета, решений или поручений председателя Раздольненского районного совета, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение председателя Раздольненского совета.

4.14. Решение комиссии по вопросам, указанным в пункте 4.1. настоящего Положения, принимаются открытым голосованием (если

комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.15. На время проведения проверки, рассмотрения пояснений и доказательств, комиссия правомочна, на период осуществления контроля за расходами депутата, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, вынести решение об отстранении депутата от выполнения своих обязанностей, установленных Уставом муниципального образования Раздольненский район Республики Крым на срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения об осуществлении такого контроля. Указанный срок может быть продлен до девяноста дней.

5. Решения заседаний Комиссии

5.1. Решения Комиссии оформляются заключениями, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

Заключения комиссии носят рекомендательный характер, кроме решений, принимаемых по итогам рассмотрения вопроса в отношении депутатов, в этом случае заключение носит обязательный характер.

5.2. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) предъявляемые депутату претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального депутата и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Раздольненский районный совет;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) заключение и обоснование его принятия.

5.3. Член комиссии, несогласный с ее заключением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии, с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий, должностное лицо, депутат.

5.4. Копии протокола заседания комиссии и заключение комиссии в 3-х дневный срок со дня заседания направляются председателю Раздольненского районного совета, полностью или в виде выписок из него - депутату, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

5.5. Председатель Раздольненского районного совета обязан рассмотреть заключения заседания Комиссии и учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации по вопросам организации

противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении председатель Раздольненского совета в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение председателя Раздольненского районного совета оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

5.6. В случае установления комиссией факта совершения депутатом действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-х дневный срок, а при необходимости - немедленно.

5.7. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомления членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседание комиссии, осуществляется специалистом по кадровой работе районного совета - заместителем начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности. Все материалы комиссии, в том числе протоколы заседаний комиссии, хранятся в отделе бухгалтерского учета и отчетности у специалиста по кадровой работе районного совета - заместителя начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности.

5.8 Решение Комиссии может быть обжаловано депутатом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о комиссии
по противодействию коррупции
Раздольненского районного совета
Республики Крым

в редакции решения
7 сессии Раздольненского
районного совета I созыва
от 25.03.2016 № 464-1/16

СОСТАВ

комиссии по противодействию коррупции Раздольненского
районного совета Республики Крым

Председатель комиссии:	Кинаш Сергей Викторович – заместитель председателя Раздольненского районного совета;
Заместитель председателя комиссии:	Хуторенко Жанна Львовна – управляющая делами Раздольненского районного совета Республики Крым;
Секретарь комиссии:	Седюко Татьяна Николаевна – заместитель начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Раздольненского районного совета Республики Крым;
Члены комиссии:	Абляева Лиля Аблязизовна – заместитель начальника отдела по вопросам организационной работы, делопроизводства, контроля и обращения граждан Раздольненского районного совета Республики Крым; Чернявский Павел Петрович – депутат Раздольненского районного совета, председатель комиссии районного совета по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка, информационной политике, связи и массовым коммуникациям (по согласованию); Минаджиева Эльвина Мустафаевна Представитель образовательного учреждения среднего образования Раздольненского района, деятельность

которого связана с муниципальной службой (по согласованию);

Штунь Сусанна Таировна - член общественного совета Раздольненского района (по согласованию);

Михайловская Наталья Валерьевна - член профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Раздольненском районном совете (по согласованию)